

Zarządzenie Nr 73/2015
Burmistrza Miasta Przeworska
z dnia 21.07.2015 r.

w sprawie: zasad rezerwacji stanowisk handlowych oraz ustalenia wysokości stawek opłaty rezerwacyjnej na targowisku miejskim „Mój Rynek”, położonego w Przeworsku przy ul. Kąty

Na podstawie art. 30 ust.1 i ust.2 pkt.3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013r., poz. 594 z późn. zm.) oraz § 10 Uchwały nr LV/401/14 Rady Miasta Przeworska z dnia 04.08.2014 r. w sprawie uchwalenia regulaminu targowiska miejskiego „Mój Rynek” zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Niniejszy regulamin ustala zasady rezerwacji miejsc handlowych na targowisku miejskim przy ul. Kąty w Przeworsku.

Przez rezerwację miejsc handlowych rozumie się przyznane miejsce handlowe na czas określony, wg. procedur określonych Zarządzeniem Burmistrza Miasta Przeworska.

2. Na Administratora targowiska miejskiego wyznacza się Inkasentów opłaty targowej.

3. Rezerwacji podlegają miejsca handlowe na placu przy ul. Kąty w Przeworsku, które dzielą się na miejsca zadaszone, zadaszone obudowane i nie zadaszone.

§ 2.

Ustalam następujące zasady rezerwacji miejsc handlowych na targowisku „Mój Rynek” przy ul. Kąty w Przeworsku:

1. Jeden podmiot handlujący lub producent rolny może dokonać rezerwacji maksymalnie dwóch stanowisk.

2. Rezerwacji dokonuje się odpłatnie na okres:

a) 1 miesiąca,

b) 3 miesięcy,

c) 6 miesięcy,

d) 12 miesięcy.

3. Nie można rezerwować miejsc z wyprzedzeniem pomijając ciągłość miesięcy kalendarzowych.

4. W celu przyznania miejsca handlowego należy złożyć wniosek o rezerwację miejsca handlowego, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

Wnioski o rezerwację stanowiska należy składać u Administratora targowiska lub w sekretariacie Urzędu Miasta Przeworska /pokój 124/ .

5. Administrator targowiska bezwzględne pierwszeństwo do zajmowania stanowiska będzie przydzielał osobom i firmom sprzedającym produkty rolno- spożywcze w systemie sprzedaży bezpośredniej.

6. Jeśli ilość osób zainteresowanych miejscem handlowym w danym sektorze będzie większa niż ilość faktycznie istniejących tam miejsc handlowych, wówczas przeprowadzone zostanie losowanie.

7. O terminie losowania handlujący na targowisku miejskim w Przeworsku zostaną powiadomieni poprzez informacje umieszczoną na tablicy ogłoszeń znajdującą się na targowisku oraz w Urzędzie Miasta Przeworska.

8. Rezerwacja dokonywana jest na podstawie pisemnej umowy zawartej pomiędzy Burmistrzem Miasta Przeworska a osobą dokonującą rezerwacji wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

9. Wpłaty należy dokonać na podstawie umowy z góry do 10-go dnia każdego miesiąca na konto Urzędu Miasta Przeworska nr **58 1560 1195 2166 1681 5000 0001** lub w kasie Urzędu, bez dodatkowego wezwania ze strony Urzędu .

10. Osobie, która wykupiła rezerwację zapewnia się możliwość zajęcia zarezerwowanego stanowiska (stanowisk) do godz. 8:00 każdego dnia, w którym prowadzony jest handel. W razie nie zajęcia stanowiska przez osobę uprawnioną do godz. 8:00 danego dnia, miejsce to przejdzie do dyspozycji Administratora targowiska i może zostać udostępnione innemu handlującemu, a osobie która wykupiła rezerwację nie przysługują żadne roszczenia, w szczególności o zwrot opłaty rezerwacyjnej.
11. Opłata za rezerwację miejsca handlowego nie podlega zwrotowi (w szczególności, gdy kontrahent nie prowadzi handlu na zarezerwowanym miejscu handlowym bądź ma zamiar zaprzestać prowadzenia handlu).
12. Rezerwacje mają charakter imienny i niedopuszczalne jest odpłatne lub nieodpłatne przenoszenie uprawnień z rezerwacji na inne osoby bez zgody Burmistrza Miasta Przeworska. W razie stwierdzenia udostępniania rezerwacji osobom nieuprawnionym, przenoszenia uprawnień, wydawania dokumentu rezerwacji lub pobierania opłat z tego tytułu, rezerwacja wygasa bez prawa żądania zwrotu opłaty za pozostały okres rezerwacji.
13. Osoby posiadające rezerwację miejsca handlowego zobowiązane są do posiadania i okazywania inkasentom oraz innym upoważnionym pracownikom Urzędu Miasta Przeworska dokumentów potwierdzających rezerwację wraz z dowodem tożsamości.
14. Wniesienie opłaty rezerwacyjnej nie zwalnia sprzedającego od uiszczenia opłaty targowej.
15. Rezerwacja może być cofnięta przez właściciela targowiska w przypadku nie stosowania się do regulaminu targowiska oraz postanowień zarządzenia dotyczącego zasad rezerwacji stanowisk handlowych na targowisku „Mój Rynek” w Przeworsku.
16. Przedłużenie okresu rezerwacji miejsca handlowego może nastąpić po uprzednim złożeniu pisemnego wniosku w biurze targowiska mieszczącym się przy ul. Kąty lub w Urzędzie Miasta Przeworska najpóźniej w ostatnim dniu wygaśnięcia umowy. W razie niezgłoszenia zamiaru przedłużenia rezerwacji w tym terminie Administrator Targowiska może dokonać rezerwacji stanowiska na rzecz innej osoby.
17. Sprzedający, który nie posiada rezerwacji, zajmuje dostępne wolne miejsca handlowe nie zarezerwowane przez innych sprzedających wskazane przez Administratora targowiska.
18. W przypadkach szczególnie uzasadnionych Burmistrz Miasta Przeworska może wstrzymać przyznawanie rezerwacji na wszystkie lub wybrane miejsca handlowe.

§ 3.

1. Wysokość opłat z tytułu rezerwacji jednego stanowiska na terenie targowiska wynosi:
- 40 zł (czterdzieści złotych) za jeden miesiąc (brutto).
2. Wysokość dziennych opłat targowych ustala Rada Miasta Przeworska w formie uchwały.
3. Szczegółowych informacji można uzyskać w Urzędzie Miasta Przeworska, lub pod nr tel. **16-648-78-44.**

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierzam pracownikom zatrudnionym w Urzędzie Miasta Przeworska.

§ 5.

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Podatków i Opłat Lokalnych.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Przeworska, tablicy ogłoszeń na targowisku i stronie internetowej Urzędu Miasta Przeworska.

Burmistrz Miasta Przeworska

WNIOSEK

o przyznanie rezerwacji miejsca handlowego na targowisku „Mój Rynek” przy ul. Kąty
w Przeworsku

1. Imię i nazwisko lub nazwa, adres i siedziba wnioskodawcy:

.....
.....

2. Nr. telefonu, e-mail

3. NIP, REGON

4. Okres wnioskowanej rezerwacji (należy zaznaczyć):

- a) 1 miesiąc
- b) 3 miesiące
- c) 6 miesięcy
- d) 12 miesięcy

5. Sektor w którym ma nastąpić rezerwacja (należy zaznaczyć):

- a) miejsce zadaszone
- b) miejsce zadaszone obudowane
- c) plac

6. Wymiary stoiska, numer stanowiska

.....
7. Prowadzę (należy zaznaczyć):

- a) działalność gospodarczą,
- b) działalność podlegającą działom specjalnej produkcji rolnej,
- c) rolniczą działalność producencką,
- d) działalność rolniczą,

8. Określenie rodzaju sprzedawanego towaru:

.....
9. Jeśli prowadzi Pan/i sprzedaż na targowisku w Przeworsku to wpisać od kiedy:

.....
10. Jeśli nie była to działalność ciągła, to podać w jakich miesiącach

.....
11. Uwagi:.....
.....

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Urząd Miasta Przeworska na potrzeby naboru i działalności targowiska „Mój Rynek” w Przeworsku zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014r. poz.1182.).

miejsceowość, data

podpis Wnioskodawcy

Umowa Nr
rezerwacji miejsca targowego
na Targowisku Miejskim „Mój Rynek” przy ul. Kąty w Przeworsku

zawarta w Przeworsku w dniu pomiędzy Gminą Miejską Przeworsk, ul. Jagiellońska 10, 37-200 Przeworsk, NIP 7941687990 reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Przeworska dr Leszka Kisiela zwanego w dalszej części umowy Właścicielem Targowiska

a

.....
zam. PESEL

NIP, REGON

prowadzącym/ą działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne, gospodarstwo ogrodnicze pod
(właściwe podkreślić)

nazwą

zwanym/ą w dalszej części umowy **Rezerwującym/ą**

§ 1.

1. Właściciel Targowiska oddaje w rezerwację miejsce handlowe na targowisku miejskim w celu prowadzenia działalności handlowej w dni targowe we własnym imieniu i na własne nazwisko.
2. Miejsce to nie może być przekazywane przez Rezerwującego do użytku osobom trzecim pod rygorem rozwiązania niniejszej umowy.
3. Każda osoba handlująca, która korzysta z rezerwacji powinna posiadać przy sobie aktualną umowę rezerwacji i dokument tożsamości, które należy okazać na żądanie upoważnionych osób.

§ 2.

1. Umowa rezerwacji miejsca handlowego zostaje zawarta na czas określony od dnia do dnia
2. Rezerwacji dokonuje się na pełne miesiące od 1-go do ostatniego dnia miesiąca.
3. Wyznaczone miejsce podlega rezerwacji w dniach, w których odbywa się targ do godz. 8⁰⁰. Po godz. 8⁰⁰ miejsce to może być udostępnione innemu handlującemu.

§ 3.

1. Opłata miesięczna za rezerwację miejsca handlowego opisanego w § 1 ust. 1 umowy wynosi zł brutto miesięcznie (słownie:.....).
W w/w kwocie opłaty za rezerwację wliczony jest podatek VAT.
2. Opłata za rezerwację miejsca handlowego na dany okres rezerwacyjny płatna jest z góry przez Rezerwującego do 10-go dnia każdego miesiąca na konto Urzędu Miasta Przeworska nr **58 1560 1195 2166 1681 5000 0001** lub w kasie Urzędu z opisem opłata rezerwacyjna za stoisko handlowe.
3. W przypadku nie uiszczenia opłaty w terminie określonym w § 3 ust. 2 Właścicielowi Targowiska przysługuje prawo żądania odsetek ustawowych za opóźnienie w jego zapłacie.
4. Posiadanie przez Rezerwującego zaległości z tytułu należnych opłat dla Gminy Miejskiej Przeworsk przekraczających okres 1 miesiąca spowoduje wygaśnięcie rezerwacji i natychmiastowe rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia.
5. Właściciel Targowiska zastrzega sobie możliwość zmiany wysokości opłat określonych w § 3 ust. 1 niniejszej umowy bez konieczności wprowadzania zmian do umowy za uprzednim 14 dniowym powiadomieniem Rezerwującego o zmianie wysokości opłat na piśmie.

§ 4.

1. Za prowadzenie handlu na targowisku obowiązuje opłata targowa dzienna, w wysokości ustalonej Uchwałą Rady Miasta Przeworska, która jest należna z chwilą przystąpienia do wykonywania sprzedaży na targowisku u inkasenta, bez wezwania, w dniu dokonywania sprzedaży.

§ 5.

1. Miejsce zarezerwowane podlega okresowej kontroli, przeprowadzanej przez pracowników Urzędu Miasta Przeworska, funkcjonariuszy Straży Miejskiej i inkasentów opłaty targowej.
2. Nieobecność Rezerwującego powyżej 1 miesiąca bez uzasadnienia może spowodować wygaśnięcie rezerwacji miejsca handlowego i rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia.

§ 6.

1. Rezerwujący prowadzący działalność handlową na zarezerwowanym miejscu handlowym zobowiązany jest przestrzegać:
 - 1) Regulaminu Targowiska,
 - 2) przepisów prawa w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
2. Rezerwujący nie może wykonywać żadnych prac remontowo-modernizacyjnych rezerwowanego stanowiska handlowego bez zgody Właściciela Targowiska, poza pracami koniecznymi związanymi z właściwym utrzymaniem stanowiska handlowego.

§ 7.

1. Strony ustalają, że wskazane w niniejszej umowie adresy są prawidłowymi adresami do korespondencji i strony zobowiązują się zawiadomić drugą stronę o każdej zmianie adresu do korespondencji. Korespondencja dostarczona pod adres wskazany przez

Rezerwującego będzie uważana za doręczoną mimo adnotacji „adresat wyprowadził się”, „adresat nieznan” i w tym podobne. Strony wskazują, że adnotacja „nie podjęto w terminie”, lub równoważne zawsze oznacza skutek doręczenia.

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej i dokonywane będą w formie aneksów do niniejszej umowy.

§ 8.

1. Umowa może ulec rozwiązaniu się:

- 1) za porozumieniem stron,
- 2) za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia dokonany przez Właściciela Targowiska ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego bez podania przyczyny,
- 3) w wyniku zmiany wysokości opłat, na którą Rezerwujący nie wyraża zgody,
- 4) bez zachowania okresu wypowiedzenia (w trybie natychmiastowym) w przypadkach określonych w § 3 ust.4 i w § 5 ust. 2 oraz w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy na rezerwację miejsca handlowego.

§ 9.

Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygać na drodze polubownej. W przypadku gdy nie będzie to możliwe - spór rozstrzyga Sąd Rejonowy właściwy dla siedziby Właściciela Targowiska.

§ 10.

W sprawach nieuregulowanych postanowieniem niniejszej umowy zastosowanie będą mieć przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11.

Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.

.....
/Właściciel Targowiska/

.....
/Rezerwujący/

